

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Vũ Duy Cảnh	Trương Văn Khương	Trần Văn Thắng
Chữ ký			
Chức vụ	Công chức chuyên môn	Phó chủ tịch UBND	Chủ tịch UBND

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự và cách thức thực hiện Thủ tục Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật.

2. PHẠM VI

- Áp dụng đối với các Tổ chức, cá nhân muốn thực hiện Thủ tục Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật.
- Áp dụng đối với cán bộ, công chức thuộc UBND xã.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Luật Người khuyết tật ngày 17/6/2010;
- Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật người khuyết tật;
- Thông tư số 01/2019/TT-BLĐTBXH ngày 02/01/2019 của Bộ Lao động- Thương Binh xã hội theo xác định mức độ khuyết tật do HĐ mức độ khuyết tật thực hiện.

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân
- BP TN&TKQ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả
- LĐTBXH: Lao động thương binh xã hội
- CCCM: Công chức chuyên môn
- MCDT: Một cửa điện tử

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	Không		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	Trường hợp xác định khuyết tật		
	Đơn đề nghị theo Mẫu số 01 theo thông tư số 01-2019-TT-BLĐTBXH ngày 02 tháng 01 năm 2019 (BM.LĐTBXH.03.01)	X	
	Bản sao các giấy tờ y tế chứng minh về khuyết tật: bệnh án, giấy tờ khám, điều trị, phẫu thuật hoặc các giấy tờ liên quan khác (nếu có);	x	

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

	Bản sao Kết luận của Hội đồng Giám định y khoa về khả năng tự phục vụ, mức độ suy giảm khả năng lao động đối với trường hợp người khuyết tật đã có kết luận của Hội đồng Giám định y khoa trước ngày 01/06/2012.	x		
	Trường hợp xác định lại khuyết tật			
	Đơn đề nghị theo Mẫu số 01 theo thông tư số 01-2019-TT-BLĐTBXH ngày 02 tháng 01 năm 2019 (BM.LĐTBXH.03.01)	x		
	Bản sao các giấy tờ y tế chứng minh về khuyết tật : Bệnh án, giấy tờ khám, điều trị, phẫu thuật.	x		
	Giấy xác nhận khuyết tật cũ hoặc các giấy tờ liên quan khác (nếu có)	x		
5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ hồ sơ			
5.4	Thời gian xử lý			
	7 ngày x 8 = 136 giờ làm việc			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả - UBND cấp xã			
5.6	Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Tiếp nhận hồ sơ: Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả. Ghi vào sổ theo dõi hồ sơ và hệ thống thông tin MCĐT, chuyển hồ sơ đến công chức chuyên môn	Tổ chức/ Công dân bộ phận một cửa	04 giờ làm việc	Theo mục 5.2; QT.LĐTBXH.03. 01

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

B2	Giải quyết hồ sơ: CCCM kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, tiến hành: + Triệu tập các thành viên Hội đồng xét duyệt, gửi thông báo về thời gian và địa điểm xác định mức độ khuyết tật cho người khuyết tật hoặc người đại diện hợp pháp của họ. + Cùng Hội đồng xét duyệt tổ chức đánh giá dạng khuyết tật và mức độ khuyết tật đối với người khuyết tật theo phương pháp và nội dung quy định; lập hồ sơ, biên bản kết luận xác định mức độ khuyết tật của người được đánh giá theo Mẫu số 06. Riêng đối với trường hợp người khuyết tật đã có kết luận của Hội đồng Giám định y khoa về khả năng tự phục vụ, mức độ suy giảm khả năng lao động trước ngày 01/6/2012, Hội đồng xác định mức độ khuyết tật căn cứ kết luận của Hội đồng giám định y khoa để xác định mức độ khuyết tật theo quy định tại khoản 3 Điều 4 Nghị định số 28/2012/NĐ-CP. + Dự thảo Giấy xác nhận khuyết tật, cùng bộ hồ sơ, trình lãnh đạo UBND phê duyệt. Việc thực hiện xác định mức độ khuyết tật được tiến hành tại UBND xã hoặc Trạm Y tế. Trường hợp người khuyết tật không thể đến được địa điểm quy định thì Hội đồng tiến hành xác định mức độ khuyết tật tại nơi cư trú của người khuyết tật.	CCCM, Hội đồng xét duyệt	80 giờ làm việc	Theo thành phần hồ sơ theo mục 5.2 - Thông báo đến cho người khuyết tật hoặc đại diện hợp pháp. Người đề nghị hoặc người đại diện hợp pháp xuất trình các giấy tờ để đối chiếu với thông tin khai trong đơn: Chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân của đối tượng, người đại diện hợp pháp; giấy khai sinh đối với trẻ em; sổ hộ khẩu của đối tượng, người đại diện hợp pháp. - Phiếu cung cấp thông tin về người được xác định mức độ khuyết tật của cơ sở giáo dục BM.LĐTBXH.03.04 - Phiếu xác định mức độ khuyết tật BM.LĐTBXH.03.02 hoặc BM.LĐTBXH.03.03 - Biên bản họp kết luận dạng khuyết tật và mức độ khuyết tật (BM.LĐTBXH.0
----	---	--------------------------	-----------------	---

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

				3.04) - Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả mẫu số 03. - Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ theo mẫu số 04
B3	Chuyển hồ sơ liên thông: Đối với những trường hợp theo quy định tại <u>khoản 2, Điều 15</u> Luật người khuyết tật (gồm: Hội đồng xác định mức độ khuyết tật không đưa ra được kết luận về mức độ khuyết tật; Người khuyết tật hoặc đại diện hợp pháp của người khuyết tật không đồng ý với kết luận của Hội đồng xác định mức độ khuyết tật; Có bằng chứng xác thực về việc xác định mức độ khuyết tật của Hội đồng xác định mức độ khuyết tật không khách quan, chính xác), thì Hội đồng cấp giấy giới thiệu và lập danh sách chuyển Hội đồng giám định y khoa thực hiện (qua Phòng Lao động- Thương binh và Xã hội). Trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày có biên bản kết luận của Hội đồng về mức độ khuyết tật của người khuyết tật, CCCM niêm yết và thông báo công khai kết luận của Hội đồng tại trụ sở UBND cấp xã và dự thảo Giấy xác nhận khuyết tật, trình lãnh đạo UBND phê duyệt. - Trường hợp có khiếu nại, tố cáo hoặc có ý kiến thắc mắc không đồng ý với kết luận của Hội đồng thì trong thời hạn 05 ngày, Hội đồng tiến hành xác minh, thẩm tra, kết	Hội đồng giám định y khoa, CCCM	50 giờ làm việc	Biên bản kết luận mức độ khuyết tật của Hội đồng giám định y khoa

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

	luyện cụ thể và trả lời bằng văn bản cho người khiếu nại, tố cáo hoặc thắc mắc. - Đối với trường hợp do Hội đồng giám định y khoa xác định, kết luận về dạng khuyết tật và mức độ khuyết tật: Căn cứ kết luận của Hội đồng Giám định y khoa về dạng khuyết tật và mức độ khuyết tật, CCCM dự thảo Giấy xác nhận khuyết tật, trình lãnh đạo UBND phê duyệt.			
B4	Phê duyệt: Xem xét, ký duyệt Giấy xác nhận khuyết tật, chuyển CCCM.	Lãnh đạo UBND cấp xã	08 giờ làm việc	- Giấy xác nhận khuyết tật. (BM.LĐTBXH.0 3.05). - Danh sách người được cấp giấy xác nhận khuyết tật (BM.LĐTBXH.0 3.06) - Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ theo mẫu số 04.
B4	Trả kết quả: Thực hiện theo quy định trong quy trình tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả: QT.LĐTBXH.03 Cập nhật thông tin vào sổ theo dõi hồ sơ và lưu hồ sơ	CCCM bộ phận một cửa	04 giờ làm việc Không tính thời gian	Giấy xác nhận khuyết tật. (BM.LĐTBXH.0 3.05). Công dân thực hiện tờ khai đề nghị trợ giúp xã hội. - Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ theo mẫu số 04. - Vào sổ theo dõi hồ sơ của Bộ phận theo mẫu số 02

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	BM.LĐTBXH.03.01	Đơn đề nghị xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp, đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật.
2.	BM.LĐTBXH.03.02	Phiếu xác định mức độ khuyết tật đối với trẻ em dưới 6 tuổi
3.	BM.LĐTBXH.03.03	Phiếu xác định mức độ khuyết tật đối với người đủ 6 tuổi trở lên
4.	BM.LĐTBXH.03.04	Phiếu cung cấp thông tin về người được xác định mức độ khuyết tật
5.	BM.LĐTBXH.03.04	Biên bản họp kết luận dạng khuyết tật và mức độ khuyết tật
6.	BM.LĐTBXH.03.05	Giấy xác nhận khuyết tật
7.	BM.LĐTBXH.03.06	Danh sách người được cấp giấy xác nhận khuyết tật
8.	BM.LĐTBXH.03.07	Tờ khai đề nghị trợ giúp xã hội

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Hồ sơ lưu
1.	Các biểu mẫu trong quy trình QT.LĐTBXH.03.01
2.	- Đối với trường hợp xác định khuyết tật: + Đơn đề nghị (theo mẫu số 01). + Bản sao các giấy tờ y tế chứng minh về khuyết tật: bệnh án, giấy tờ khám, điều trị, phẫu thuật hoặc các giấy tờ liên quan khác (nếu có) + Bản sao kết luận của Hội đồng Giám định y khoa về khả năng tự phục vụ, mức độ suy giảm khả năng lao động đối với trường hợp người khuyết tật đã có kết luận của Hội đồng Giám định y khoa.
3.	- Đối với trường hợp xác định lại khuyết tật: + Đơn đề nghị (theo mẫu số 01). + Bản sao Giấy xác nhận khuyết tật.
4.	Đơn đề nghị xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp, đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật.
5.	Phiếu xác định mức độ khuyết tật đối với trẻ em dưới 6 tuổi
6.	Phiếu xác định mức độ khuyết tật đối với người đủ 6 tuổi trở lên
7.	Phiếu cung cấp thông tin về người được xác định mức độ khuyết tật
8.	Biên bản họp kết luận dạng khuyết tật và mức độ khuyết tật

UBND XÃ HOÀNG TÂY	QUY TRÌNH Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Mã hiệu: QT.BTXH.03
		Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: 08/02/2022

9.	Tờ khai đề nghị trợ giúp xã hội
10	Chứng minh thư nhân dân hoặc căn cước công dân, sổ hộ khẩu, giấy sinh đối với trẻ em
11	Giấy xác nhận khuyết tật
Hồ sơ được lưu trữ, bảo quản tại bộ phận chuyên môn sau đó chuyển xuống lưu trữ của cơ quan theo quy định	